

Protokół ze wspólnego posiedzenia Komisji Branżowych

Protokół Nr 24 z posiedzenia Komisji Kultury dnia 15 grudnia 2016 r.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu radny W. Parol otworzył i prowadził wspólne posiedzenie wszystkich **Komisji Branżowych**. Powitał członków wszystkich Komisji Branżowych, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka. Poinformował o nagrywaniu Komisji.

Listy obecności członków Komisji i gości są załącznikami do protokołu.

Porządek obrad Komisji:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia poszczególnych Komisji.
3. Opinia Komisji dot. projektów uchwał w sprawie:
 - a) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2017 r.;
 - b) zatwierdzenia do realizacji projektu pn.: „Bliżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF”;
 - c) o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;
 - d) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024;
 - e) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;
 - f) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 r.;
 - g) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;
4. Sprawy różne.

Ad. 1.

Przyjęcie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu radny W. Parol odczytał i poddał pod głosowanie porządek obrad.

Radni w głosowaniu: **10-za, 1-wstrzymujący** przyjęli porządek obrad.

Ad. 2.

Przewodniczący Komisji Zdrowia poddał pod głosowanie protokół z poprzedniego posiedzenia.

Komisja w **jednogłośnym** głosowaniu przyjęła protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji Zdrowia w dniu 16 listopada br.

Ad. 3.

Opinia Komisji dot. projektów uchwał w sprawie:

a) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów

Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2017 r.;

Pani M. Jachna OPS omówiła projekt uchwały jw. **Projekt uchwały znajduje się w teczce Komisji Zdrowia i Komisji Budżetu i stanowi załącznik do protokołu.**

Radna J. Molawa podziękowała za bardzo przydatny punkt przy ul. Warszawskiej. Następnie zapytała, jaki jest koszt utrzymania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która w chwili obecnej liczy sobie 6 członków. Poprosiła o sprawozdanie z działalności tej Komisji (na następne posiedzenie Komisji Zdrowia) i czym się ta Komisja zajmowała i jakiego rodzaju pomoc została udzielona. za 2016 rok.

Radna B. Osiadacz poinformowała, że jest przewodniczącą Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Podkreśliła, że to burmistrz powołuje tę Komisję i jej członków. Sprawozdanie przedstawia co roku pani Burmistrz. Chętnie odpowie na wszelkie pytania

dotyczące tej Komisji.

Przewodniczący Komisji Zdrowia poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **5-za, 1-wstrzymujący, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Następnie prowadzenie Komisji przejęła **przewodnicząca Komisji Edukacji radna B. Osiadacz**.
Przewodnicząca Komisji Edukacji poddała przyjęcie protokołu z dnia 18 października 2016 r.

Komisja w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, przyjęła** protokół jw.

Przewodnicząca Komisji Edukacji poddała przyjęcie protokołu z dnia 16 listopada 2016 r.

Komisja w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, przyjęła** protokół jw.

b) zatwierdzenia do realizacji projektu pn.: „Blżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF”;

Zastępca Burmistrza poinformował, że wraz z 9 gminami i Uniwersytetem Warszawskim wystąpiliśmy w konkursie Blżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF – otrzymaliśmy dofinansowanie i jest konieczność podjęcia takiej uchwały. Jest to wsparcie działań edukacyjnych w naszych gimnazjach. **Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.**

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy można się z wnioskiem zapoznać.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że kompletny wniosek ma kilkaset stron. Wniosek przesłaliśmy na e-maila. Wkład niepieniężny w wysokości 4 500 zł zostanie wniesiony przez naszą gminę w postaci kosztów eksploatacji sali na potrzeby funkcjonowania Szkolnego Punktu Informacji i Kariery. Kwota dofinansowania dla gminy wyniesie 43 400 zł.

Przewodnicząca Komisji poinformowała, że będzie prosiła o przedstawienie projektu na posiedzeniu Komisji w styczniu.

Radny K. Wiśniewski zapytał, czy celem do tego działania będzie wskazanie kierunku zawodowego uczniom.

Burmistrz odpowiedział, że celem tego projektu będzie podniesienie kompetencji nauczycieli. Trzeba przeszkolić nauczycieli i wprowadzić dobre narzędzia do szkół.

Radna J. Moława zapytała o szkolenie, ile to będzie godzin, jak często.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że wszystkie te dane są we wniosku, który państwu udostępniemy.

Przewodnicząca Komisji zwróciła uwagę, że będzie to duże wsparcie dla naszych gimnazjów i nauczycieli.

Radna A. Krystek zapytała, kiedy ten projekt ruszy.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że od marca 2017 roku do końca 2018 r. W szkołach od września 2017 r.

Przewodnicząca Komisji poprosiła, aby styczniu przedstawić sprawę dyrektorom.

Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

c) o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że projekt uchwały jest kolejnym etapem, który zostanie podjęty przed sporządzeniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.

Radna J. Moława podkreśliła, że ma szereg wątpliwości - odnośnie obszarów do rewitalizacji. Wyraziła opinię, że Jej to nie przekonuje.

Przewodnicząca Komisji Edukacji odczytała z uzasadnienia, że sporządzenie tego Programu „umożliwi nam aplikowanie o środki unijne na realizację zaplanowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych na wyznaczonych obszarach zdegradowanych”. Następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Komisja Edukacji w głosowaniu: **3-za, 1-przeciw, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Komisja Kultury w głosowaniu: **4-za, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Komisja Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska w głosowaniu: **5-za, 2-wstrzymujące, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Komisja Budżetu i Inwestycji w głosowaniu: **4-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Przewodnicząca Komisji Edukacji radna B. Osiadacz poddała pod głosowanie przyjęcie protokołów z poprzednich Komisji.

Przewodniczący Komisji Kultury radny W. Starościk poddał pod głosowanie protokoły z posiedzenia **dnia 12.10.2016r. i z dnia 16.11.2016 r.**

Komisja w głosowaniu: **4-za**, przyjęła protokół z **dnia 12.10.2016 r.**

Komisja w głosowaniu: **4-za**, przyjęła protokół z **dnia 16.11.2016 r.**

Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny W. Rytwiński poddał pod głosowanie protokoły z posiedzenia **dnia 12.10.2016 r. i 16.11.2016 r.**

Komisja w głosowaniu: **5-za, 1-wstrzymujący**, przyjęła protokół z posiedzenia w **dniu 12.10.2016r.**

Komisja w głosowaniu: **5-za, 1-wstrzymujący**, przyjęła protokół z posiedzenia w **dniu 16.11.2016r.**

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki przejął prowadzenie Komisji.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki poddał pod głosowanie **protokoły z posiedzeń w dniu 15.10.2016 r. i w dniu 16.11.2016 r.**

Komisja w głosowaniu: **5-za, 2-wstrzymujące** przyjęła protokół z posiedzenia w **dniu 15.10.2016r.**

Komisja w głosowaniu: **5-za, 2-wstrzymujące** przyjęła protokół z posiedzenia w **dniu 16.11.2016r.**

c) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024;

d) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;

Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki poprosił panią skarbnik o omówienie autopoprawek. **Projekty uchwał wraz z uzasadnieniami znajdują się w teczce Komisji i stanowią załączniki do protokołu.**

Skarbnik omówiła autopoprawki do WPF-u i do zmian w budżecie. **Autopoprawki wraz ze szczegółowym uzasadnieniem znajdują się w teczce Komisji i stanowią załączniki do protokołu.**

Radna J. Moława wniosła sprzeciw odnośnie wpływu autopoprawek w ostatniej chwili przed posiedzeniem Komisji. Poinformowała, że złożyła wniosek o przełożenie sesji.

Przewodniczący Komisji przyznał rację radnej, ale przypomniał, że zbliża się koniec roku i wszelkie zmiany porządkowe pani Skarbnik musi wprowadzić przed końcem roku.

Radna J. Moława wyraziła opinię, że to się zdarza się nagminnie.

Radna E. Galińska zapytała o „wymianę dobrych praktyk”, czy kwota 12 800 zł – czy to jest pełny koszt obu naszych wyjazdów do Norwegii.

Burmistrz wyjaśniła, że z projektu dostaliśmy na I etap dotację. Wcześniej uczestniczyła w wyjeździe do Norwegii ze Związku Miast Polskich. Wyjazd o który radna pyta dotyczy roku 2016. Koszt pobytu naszej delegacji w Norwegii będzie teraz podliczony. Planowany jest pobyt Norwegów u nas w lutym (z kwoty 12 800 zł). Trzecim produktem jest przygotowanie koncepcji zagospodarowania tego terenu rekreacyjnego. Koncepcję na zlecenie wykona firma, analizy i współpraca będzie przez nas koordynowana. Z Norwegii przyjedzie grupa specjalistów, która pomoże nam w realizacji projektu. Część kosztów jest po naszej stronie zaplanowana na kwotę 64 200 zł.

Radna E. Galińska zapytała, czy jest koncepcja likwidacji Orlika.

Burmistrz odpowiedziała, że jest za wcześniej na odpowiedzi na takie pytania. Dyskusja na te tematy się dopiero rozpocznie.

Radna J. Moława odnośnie koncepcji budowania wszystkiego w jednym miejscu, zapytała, czy pytano mieszkańców, czy im się to spodoba. Nigdzie nie widziała deklaracji, że mieszkańcy tego chcą.

Burmistrz zwróciła uwagę, że razie będzie pomysł, koncepcja, żeby było nad czym dyskutować.

Radna J. Molawa przypomniała, że już są nakłady. Radna odbiera to tak, że pewien pomysł został nam narzucony. W zależności jak zostanie przekazany mieszkańcom, albo będzie zaakceptowany, albo nie.

Przewodniczący Komisji zapytał o 884 000 zł z powodu kary.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że naliczyliśmy karę za opóźnienie realizacji inwestycji SUW. Inwestycja jest już zakończona.

P. o. kierownika TOM pan A. Adamczyk potwierdził powyższe.

Przewodnicząca Rady zapytała o dział 710 rozdział 71004 - Wojewoda .

Kierownik Referatu GNPP pani A. Fabisiak przypomniała, że w czerwcu zabezpieczyliśmy środki na potencjalne kary, które mogą być nałożone na burmistrza za nieterminowe wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego. Wojewoda nałożył termin kwartalnej terminowości tej decyzji. Kary nie zostały nałożone, są zbędne i dlatego je zdejmujemy.

Przewodnicząca Rady zapytała o 14 000 zł przewidziane na pokrycie kosztów usług geodezyjnych, na co konkretnie.

Pan P. Obrębski (Referat GNPP) wyjaśnił, że nie są to środki na konkretne wydatki. Te środki nie zostały wydatkowane, dlatego zostały zwrócone do budżetu.

Przewodnicząca Rady zapytała o spłatę kredytów i zobowiązań. Zapytała czy zgodnie z planem udało się spłacić więcej.

Skarbnik wyjaśniła, że po tej korekcie budżetu i autopoprawce możemy spłacić więcej o 518 000 zł.

Radna E. Galińska zapytała, dlaczego zrezygnowaliśmy z rewitalizacji willi „Waleria”, co było powodem.

Burmistrz przypomniała, było to uwarunkowane dotacją. Jeżeli dostaniemy dotację na willę „Waleria” będziemy remontowali, jeżeli nie dostaniemy nie będziemy. Nie ma konkursu na willę „Waleria”. Przypomniała, że willa „Waleria” będzie jednym z tematów jutrzejszej sesji.

Radna J. Molawa zapytała o dział 700 rozdział 70005 ul. Wojska Polskiego 24, co tam jest.

Pan P. Obrębski GNPP odpowiedział, że tam jest blok.

Radny K. Wiśniewski zapytał o kwestię kładki nad torami. Czy jest już naszą własnością?

2. dział 750, rozdział 70023 – zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania na 90 300 zł. dlaczego taka wysoka kwota. 3. Dlaczego taka wysoka kwota na oświetlenie?

P. o. kierownika TOM wyjaśnił, że jesteśmy na etapie negocjowania. Najpierw przejmujemy kładkę, potem przystąpimy do remontu.

Radna J. Molawa zapytała, dla kogo będą przeznaczone komputery za ponad 90 000 zł.

Pan J. Wojdyło Referat Informatyki wyjaśnił, że kwota ta jest przeznaczona na zakup 11 komputerów dla pracowników Urzędu Miasta, na zakup plotera i na oprogramowanie.

Pani K. Stelmach Referat Komunikacji Społecznej przypomniała, że na czerwcowej sesji było zapewnione 55 000 zł na dodatkowe oświetlenia świąteczne. W zeszłym roku była wynajmowana bombka, ale to się nie kalkuluje. Zdecydowaliśmy się zakupić podstawowy zestaw.

Radny K. Wiśniewski zapytał, czy nie lepiej byłoby wypożyczać, wynajmować.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie WPF na lata 2016-2024 wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu: 5-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie zaopiniowała jw.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie zmiany w budżecie na 2016 rok wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu: 5-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie zaopiniowała jw.

f) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 r.;

Skarbnik omówiła projekt uchwały jw. **Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.**

Radna E. Galińska zapytała o budowę odwodnienia ul. Czubińskiej, ul. Wylot i ul. Ludnej.

Burmistrz wyjaśniła, że fizycznie zadanie będzie zakończone, natomiast możemy nie zdążyć się rozliczyć.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że przenosimy to dla własnego bezpieczeństwa.

Radna J. Molawa zapytała, dlaczego państwo nie dopilnowali wykonania projektu. Dlaczego Referat nie wykonał pracy.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że Referat nie podpisywał aneksu. Podkreślił, że wykonawca do tej pory nie przedstawił gotowych projektów.

Radna E. Kubek zapytała o ul. Olszową i ul. Lipową prosi o ponaglenie.

Zastępca Burmistrza odpowiedział, że jeździ do Starostwa prosi, o przyspieszenie. Mamy problem, bo drogi nie spełniają parametrów. Podkreślił, że robimy wszystko, aby to przyspieszyć.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: 7-za, jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

g) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;

Pan P. Obrębski (GNPP) omówił projekt uchwały jw. *Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.*

Pytań nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji Budżetu poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

Komisja w głosowaniu: 2-przeciw, 4-wstrzymujące, negatywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

Ad. 4.

Sprawy różne.

Radna J. Moława zapytała, czy będzie możliwość skorzystania z rehabilitacji finansowanej przez miasto przy ul. Warszawskiej 18.

Sekretarz wyjaśnił, że kończy się umowa z dotychczasowym wykonawcą (była na 3 lata). Na lokal tymczasem była umowa dzierżawy na 4 lata. Na obecną chwilę nie mamy lokalu, aby przeprowadzić przetarg. Na dzień dzisiejszy nie może odpowiedzieć, dlaczego tak zostały podpisane umowy.

Radna B. Osiadacz zapytała, czy jest taka możliwość, aby korzystać z rehabilitacji.

Burmistrz odpowiedziała, że można. Wykonawca ma podpisany kontrakt podpisany z NFZ. Tak będą te usługi tylko będzie ich mniej.

Sekretarz zapewnił, że to nie jest zła wola Urzędu. Mamy taką sytuację prawną zastałą .

Radna B. Osiadacz zapytała, czy nie można przeprowadzić przetargu na usługi dla miasta.

Burmistrz wyjaśniła, że zrobiliśmy rozeznanie. Nie ma nikogo w tej chwili, kto spełniałby warunki, abyśmy te usługi mogli od niego wykupić.

Radna A. Haber zapytała, jakie są możliwości wypowiedzenia, jakie są konsekwencje.

Burmistrz odpowiedziała, że nie takiej umowy, której by nie można było rozwiązać. Pytanie, to konsekwencje rozwiązania takiej umowy. Wypowiedzenie takiej umowy spowoduje, że NFZ zerwie z nim kontrakt. Sytuacja jest patowa.

Radna E. Galińska zaapelowała, aby korzystać z rehabilitacji w Szpitalu Zachodnim.

Radna J. Moława wyraziła opinię, że jest. Jej niezwykle przykro, że mogło dojść do takiej sytuacji.

Burmistrz wyjaśniła, jak były podpisywane umowy.

Radna J. Moława zwróciła uwagę, ale nie skorzystają na tym mieszkańcy. Omawialiśmy ten temat. Teraz dowiadujemy się, że rehabilitacja na NFZ, ewentualnie prywatnie.

Burmistrz przypomniała, że na Komisji Zdrowia robiliśmy rozeznanie. Nie ma takiego miejsca w Milanówku w chwili obecnej.

Przewodnicząca Rady poprosiła panią burmistrz, aby się tym zajęła, bo nie wyobraża sobie, aby miasto nie finansowało tej usługi.

Przewodniczący Komisji Praworządności W. Rytwiński zapytał, czy Firma Rehabilitacyjna korzysta z naszego sprzętu.

Burmistrz odpowiedziała, że jest również umowa użyczenia sprzętu. Razem 4 umowy. Sprzętu naszego jest niewiele.

Sekretarz przypomniał, że z końcem tego roku kończy się umowa. Musimy się z tym problemem zmierzyć. Ponosimy konsekwencję umowy, którą podpisał ktoś wcześniej. Podkreślił, że brakuje nam Programu Ochrony Zdrowia, który może zweryfikował by nam potrzeby mieszkańców w tej kwestii.

Radna J. Moława przypomniała, że Rada Seniorów walczyła o zwiększenie świadczeń rehabilitacyjnych.

Radna E. Galińska zaproponowała, aby w „nowym budynku” na terenie basenu zaplanować

rehabilitację.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę, że takie składamy wnioski i prosimy, aby pani Burmistrz się tym zajęła.

Radna B. Osiadacz zwróciła uwagę, że wszystkim nam zależy, aby Przychodnia Rehabilitacyjna nadal działała dla dobra naszych mieszkańców.

Radny W. Parol upewniał się, czy w ramach NFZ mieszkańcy będą mogli korzystać z rehabilitacji.

Burmistrz odpowiedziała, że tak, nie widziała kontraktu, ale wie że jest.

Radny W. Parol zapytał, kiedy mielibyśmy przystąpić do Programu Ochrony Zdrowia.

Sekretarz odpowiedział, że życzyłby sobie, aby członkowie Komisji Zdrowia zaangażowali się w pracę nad Programem. W poprzednim Programie nie była rehabilitacja brana pod uwagę.

Radna E. Galińska wyraziła pozytywną opinię o nowym harmonogramie wywozu śmieci. Podziękowała Referatowi Ochrony Środowiska za zastosowanie się do życzeń mieszkańców i częstszego wywożenia śmieci w wakacje. Następnie poinformowała, że 23.11.16 składała pismo o dostęp do informacji publicznej i nie otrzymała dotychczas odpowiedzi. Drugie pismo z 15.11.2016 r. również brak odpowiedzi.

Sekretarz przeprosił za zwłokę w odpowiedzi. Zwrócił uwagę, że pracownicy są wręcz zalewani pismami o dostęp do informacji publicznej. Pracownicy zwyczajnie nie nadążają z odpowiedziami. Stąd te m.in. opóźnienia.

Radna J. Molawa poinformowała, że nie doczekawszy się na odpowiedź na pytanie o informację publiczną, skierowała sprawę do SKO. Wyjaśniła, dlaczego, zadaje pytania. Ustosunkowała się krytycznie do artykułu Sekretarza w Biuletynie.

Sekretarz przeprosił za opóźnienie odpowiedzi w ramach dostępu do informacji publicznej. Przeprosił wszystkie osoby, które na czas nie otrzymały odpowiedzi. Artykułem w Biuletynie chciał uzmysłwić mieszkańcom, że pracownicy poza swoją pracą są zobligowani do innych rzeczy między innymi do udostępniania wniosków o informację publiczną. Zaapelował, aby te informacje były wykorzystywane pozytywnie.

Radny K. Wiśniewski poinformował, że najlepszym audytorem w Jego opinii jest radna, która siedzi obok Niego. Zwrócił uwagę, że Urząd nie potrafi skorzystać z dobrodziejstwa takiej radnej. Następnie zapytał, co wynika z wyjazdu do Norwegii. Czy radni przedstawiają nam sprawozdanie.

Przewodniczący Komisji podkreślił, że był to wyjazd prywatny, finansowany przez radnych.

Przewodnicząca Rady zreferowała przebieg rozmowy z panią Burmistrz w związku z wyjazdem 3 radnych do Norwegii.

Radna J. Molawa przedstawiła swoją opinię na ten temat.

Przewodniczący Komisji odpowiedział, że radni pojechali do Norwegii, aby załatwić największą inwestycję dla miasta.

Radna J. Molawa wyraziła swoją opinię w temacie wyjazdu radnych do Norwegii w kontekście niepodania tego pozostałym radnym i przewodniczącej Rady. Sprzeciwiła się takiemu postawieniu sprawy.

Sekretarz zapytał, gdzie jest zapisane, że Burmistrz ma tego rodzaju decyzje konsultować z Radą. Zaznaczył, że są to zadania własne organu wykonawczego.

Radna A. Haber poprosiła o podanie terminu przyjazdu Norwegów. Następnie zgłosiła konieczność równania dróg ul. Daleka i ul. Pewna i ul. Wojska Polskiego i wyjazd do ul. Kwiatowej.

Przewodnicząca Rady odnośnie poprzedniego tematu. Jeżeli wyjazd jest prywatny, to nie ma nic do tego. Jeśli chodzi o wyjazd służbowy, to powinien być konsultowany z Nią i z Radą.

Zastępca Burmistrza poinformował, że drogowiec się zwolnił. Stoi przed problemem zatrudnienia nowego. Zdaje sobie z tego sprawę, że odpowiedzi do radnych w sprawie dróg nie są w terminie. Bierze za to pełną odpowiedzialność. Woli, żeby były wyrównane drogi, naprawione dziury, chodniki. Firma już równa drogi, przede wszystkim przelotowe.

Radna A. Krystek zapytała, czy już została odebrana inwestycja ul. Dembowskiej. Musi tam być przełożona trelinka - kilka kostek, bo woda nie spływa. Jest to wyjazd z osiedla na ulicę Dembowskiej.

Radna E. Kubek zapytała o wyjazd do Norwegii. Proponuje skupienie się na tym, co tam

zrobiono, co zaplanowano, a nie na sprawach osobowych. Zdaniem radnej współpraca z Norwegią jest cenna, tak jak wszelkie kontakty międzyludzkie. My się od nich nauczymy, a oni od nas. Poprosiła, aby w gablocie ul. Gospodarska róg ul. Przyszłości były zamieszczane ogłoszenia. Poprosiła również o równanie dróg, ul. Lipowa, ul. Olszowa, ul. Przyszłości i inne.

Radna H. Młynarska dołączyła się do prośby o równanie dróg w osiedlu „Gospodarska”.

Radna J. Moława wyraziła opinię, na temat zatrudnienia przez Urząd drogowców.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że to nie ma drogowca nie znaczy, że nie równamy dróg.

Radna J. Moława zwróciła uwagę, że nie podoba się Jej sposób w jaki państwo z radnymi prowadzi dyskusję. Wyraziła opinię, że państwo sobie lekceważą radnych, którzy są przedstawicielami lokalnej społeczności. To się musi zmienić. Po raz kolejny powróciła do sprawy wyjazdu do Norwegii i rangi pani przewodniczącej.

Mieszkancka pani E. Januszewska (Stowarzyszenie Razem dla Milanówka) poinformowała, że;

1. w Milanówku w części północnej doszło do szeregu zuchwałych włamań pod obecność śpiących właścicieli. Przypomniała, że Komisariat jest już od jakiegoś czasu Posterunkiem Policji.
2. Sprawy porządkowe nie są publikowane w BIP-ie zaproszenia (np. brak zaproszenia na Komisję w dniu 6.12.2016 r.).
3. Sprawa – pytanie do przewodniczącego Komisji, skąd wziął informację, że budżet „Stawiska” jest około 2 mln zł. Wystarczyło zadzwonić i sprawdzić. Budżet „Stawiska” to 750 000 zł nigdy więcej niż 800 000 zł nie mieli.

4. Była podana informacja, że willa „Waleria” nie posiada fundamentów. Skąd pan to wziął. Podając takie informacje, które wychodzą różne nieporozumienia i wprowadzają ludzi w błąd.

Mieszkaniec pan K. S. poinformował, że nieznany sprawca wycinał z samochodów katalizatory.

2. zgłosił, że należy zmienić tablicę na generał Kukliński, a na tablicy nadal jest pułkownikiem.

Sekretarz zobowiązał się, że zajmiemy się zgłoszonymi sprawami, skoro takie są sygnały.

Dyrektor MCK pani A. Majak zaprosiła wszystkich na Wigilię Miejską w dniu 17.12.2016 r.

Radna E. Galińska odniosła się do wypowiedzi pana Sekretarza. Zwróciła uwagę, że całą poprzednią kadencję walczyła, aby Straż Miejska pracowała prawidłowo, dążyła do likwidacji tej jednostki. Następnie zapytała, czy dzieci zimą dokarmiają ptaki.

Radna B. Osiadacz odpowiedziała, że co roku przeprowadzana jest taka akcja.

Radna E. Galińska zwróciła się do przewodniczącego Komisji Praworządności, aby zaprosił Komendanta Policji na tematyczne posiedzenie Komisji.

Przewodniczący Komisji Praworządności oświadczył, że zamierza taką Komisję zorganizować.

Radna E. Galińska zgłosiła, że w ulicy Leśny Ślad jest ogromna dziura i wlot do studzienki wystaje ponad jezdnię. Ponadto poinformowała, że ul. Orzeszkowej, ul. Górnolesna, ul. Krasińskiego, ul. Leśny Ślad i ul. Grodeckiego wymagają posypania i wyrównania. Radna przekazała relację mieszkanki na temat równania ul. Wysokiej. Zaaapelowwała, aby bardziej egzekwować, sprawdzać Firmę sprawującą te usługi.

Radna J. Moława podkreśliła, że słuchając poszczególnych wypowiedzi będzie nadal się opierać na informacji publicznej. Następnie odnośnie Policji wniosowała, aby wystąpić do Powiatu na reaktywowanie Komisariatu Policji. Zapytała o listy obiektów na liście indemnizacyjnej na terenie Milanówka. Czy znana jest taka lista. Radna poinformowała, że „Turczynek” jest na takiej liście i budynek ul. Kościuszki 45. Radna znalazła taką wiadomość w Internecie. Poprosiła Ministerstwo Finansów o taką listę.

Pan P. Obrębski (Referat GNPP) odpowiedział, że nie ma wiadomości na ten temat, a powinniśmy mieć, dlatego słucha z zainteresowaniem. Zapytał skąd ta wiadomość.

Radna J. Moława odpowiedziała, że z profilu społecznościowego „milanleaks”.

Radny K. Wiśniewski raz jeszcze podkreślił, że radna spełnia rolę audytora, bo znajduje sprawy o których urzędnicy miejscy nie wiedzą. Zaaapelowwał, aby doceniać ciężką pracę radnej i nie traktować Jej z wrogim nastawieniem.

Zastępca Burmistrza zwrócił uwagę, że jeżeli chodzi Posterunek Policji, to nie jest sprawa Powiatu, tylko Komendy Wojewódzkiej.

Radna J. Moława poinformowała, że możemy wystąpić o reaktywowanie Komisariatu Policji.

Przewodnicząca Rady zapytała, co państwo zrobili, aby temu zapobiec. Co my teraz możemy

zrobić.

Radna B. Osiadacz przypomniała, że Policja składała do nas prośbę o etat i patrol. Kasacja Komisariatu to była akcja ogólnopolska. Poprosiła panią Skarbnik o sprawdzenie.

Skarbnik obiecała, że sprawdzi.

Sekretarz poinformował, że jutrzejszą sesję zaproszona jest młodzież z ZS nr 2.

Przewodnicząca Rady wyjaśniła, że sesja jest w piątek na prośbę pani Burmistrz.

Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że zmiana Komisariatu w Posterunek odbyła się w lipcu 2014 roku.

Radna B. Osiadacz przypomniała, że pytaliśmy wiosną 2014 roku Komendanta Policji i wówczas nic na temat nie było wiadomo. Zostaliśmy zawiadomieni we wrześniu, że nastąpiła taka zmiana.

Przewodnicząca Rady zapytała, co możemy zrobić, aby ten stan przywrócić.

Zastępca Burmistrza zaprosi Komendanta Powiatowego i poprosimy Go o wsparcie.

Radna E. Galińska zasugerowała, jakbyśmy napisali wcześniej do Komendanta Wojewódzkiego.

Zastępca Burmistrza upewnił się odnośnie opinii do projektu uchwały w sprawie dzierżawy ul. Warszawskiej, że jest negatywna.

Przewodnicząca Rady podkreśliła, że wydzwięk Komisji był jednoznaczny. Komisja na ten temat wypowiedziała się wcześniej.

Na tym posiedzenie i protokół zakończono.

Nagranie Komisji jest integralną częścią protokołu.

Protokołowała:

Ewa Flakiewicz



Przewodniczący

Komisji Kultury

Radny Włodzimierz Starościak

